

Rámcový přehled obsahu kurzu MS Excel – manažerské nástroje:

Standardní délka kurzu je jeden den (8 vyučovacích hodin). Výuka probíhá na počítačové učebně vybavené dataprojektorem, vždy od 9:00 do 16:00 hod. Optimální počet posluchačů v kurzu je pět až osm. Každý posluchač má k dispozici samostatný počítač a obdrží zdarma kvalitní literaturu ke kurzu.

Základním předpokladem k úspěšnému zvládnutí tohoto kurzu je alespoň základní znalost **Windows** a znalost **MS Excel** v rozsahu kurzu pro začátečníky.

Uvedený kurz doplňuje cyklus tří denních jednodenních kurzů MS Excel pro ekonomy a manažery:

- MS Excel – pokročilé výpočty a funkce v příkladech a základy maker
- MS Excel – práce s databázemi a kontingenční tabulky
- MS Excel – manažerské nástroje

Kurz je rozdělen do šesti vyučovacích hodin s následujícím přehledem probírané látky:

- **Finanční funkce – komplexní shrnutí v příkladech**
- **Základní statistické funkce**
- **Propojení dat v rámci programů MS Office – speciálně Word / Excel**
- **Ochrana zápisu dat do buněk a sdílení souborů**
- **Ochrana dat proti nechtěným přepisům a zálohování**
- **Hledání řešení (zpětný výpočet proměnných)**
- **Podmíněné formátování tabulek – rozšíření o praktické příklady**
V případě že tabulka slouží, jako výstupní dokument zvyšujeme její čitelnost podmíněným formátováním. Podmíněným formátováním můžeme zvýraznit určitá data, kterým máme věnovat zvýšenou pozornost
- **Ověřování vstupních dat na zápis hodnot nebo funkce**
V případě že vkládáme mnoho vstupních dat je vhodné tyto data otestovat a povolit jejich zapsání jen v případě, že splní určitou podmínku, případně při zapsání chybné hodnoty tuto hodnotu zvýraznit.
- **Scénáře**
Excel umožňuje, aby oblast buněk nebo jen jedna buňka obsahovala více hodnot. Každou takto vypočtenou hodnotu můžeme pojmenovat a prohlásit za scénář. Scénáře má význam vytvářet pro buňky, jejíž hodnoty potřebujeme měnit.
- **Práce s formulářovými prvky**
Na praktických ukázkách budou předvedeny možnosti práce s formuláři.
 - Seznam, pole se seznamem, posuvník číselník, přepínač, zaškrtačací políčko, tlačítka.
 - Praktický příklad na výpočet leasingu a splátek úvěru.
- **Makra**
Krátký úvod do makroprogramování. Cvičení jednoduchých maker na příkladech včetně vytvoření jednoduché aplikace (z oblasti obchodní – úprava databáze ceníku).
 - Makra, jednoduché záznamové makra a jejich úprava.
 - Relativní a absolutní odkazy v makru
 - Dialogová okna maker (InputBox, MsgBox), zadávání proměnných.
 - Spouštění maker, umístění do tlačítek panelu nástrojů, na plochu nebo do vlastních karet.
 - Komplexní příklad na úpravu ceníku.
- **Další možnosti programu Excel včetně komunikace s jinými aplikacemi**
- **Diskuse a dotazy**

Tato osnova obsahuje rámcový přehled učiva kurzu. Neobsahuje podrobné položky základního charakteru, které se samozřejmě probírají také. Rozsah a podrobnost probírané látky budou upraveny dle schopností účastníků kurzu. Na přání účastníků kurzu jsme schopni celou osnovu upravit a kurz přizpůsobit jejich konkrétním potřebám.